

Beneficios de la reunión de las mañanas

La reunión de la mañana es una oportunidad para preparar a sus estudiantes para un excelente día escolar. Una reunión matutina exitosa construirá una comunidad en el salón de clases, apoyará la comprensión de los estudiantes sobre el lugar y el tiempo, calentará el cerebro y el cuerpo de los estudiantes y los preparará para lo que sigue en el día .

Estructure la reunión de las mañanas para lograr el éxito

- Está disponible el REEL de la reunión de las mañanas para guiar el grupo digitalmente. El REEL incluye un minihorario, oportunidades de registro de emociones y saludos, actividades de calendario/clima e indicaciones de discusión grupal. Revise las actividades impresas y digitales de la reunión de las mañanas. Determine si utilizará la versión impresa o digital de cada actividad.
- Si utiliza la versión digital de la reunión de las mañanas, considere imprimir los calendarios nivelados para que los estudiantes los completen mientras siguen el REEL.
- Si utiliza únicamente la versión impresa, utilice el minihorario de la reunión de las mañanas durante toda la reunión de la mañana. Cambie el orden de las actividades de la reunión de las mañanas en el horario laminando el horario, recortando los cuadros de actividades y luego organizándolos en una hoja de papel laminada en el orden preferido usando un pedazo de velcro.
- Tenga íconos móviles de calendario y clima para atraer a los estudiantes y permitirles responder preguntas sobre el calendario y el clima.
- Muestre información visualmente durante la reunión de la mañana.
- Limite los elementos visuales frente a los estudiantes mostrando solo los elementos visuales necesarios para la actividad actual. Utilice carteles y rotafolios para ocultar elementos visuales innecesarios o cubra información específica con papel.



Ejemplo de minihorario de la reunión de las mañanas

Consejos para las reuniones de las mañanas

- Sea coherente y tenga un comienzo y un final claros para la reunión de la mañana.
 - Antes de finalizar la reunión de la mañana, revise el programa del día y mencione cualquier evento especial que pueda estar sucediendo, como una excursión o una asamblea.
 - Utilice el cartel de reglas de las reuniones matutinas para ayudar a los estudiantes a atender y comprender las expectativas de las reuniones de las mañanas.
 - Utilice refuerzo grupal o individual cuando sea necesario para ayudar a los estudiantes a participar en las actividades de las reuniones de las mañanas durante períodos de tiempo más prolongados.
 - Utilice la Evaluación de Rutina Observada en Grupos Pequeños (ORA) para identificar pasos desafiantes y recopilar datos para la toma de decisiones educativas.
 - Si es necesario, enseñe las destrezas fundamentales que un estudiante necesita para participar en la reunión de las mañanas utilizando lecciones de Links.
-

Individualice las actividades de las reuniones de las mañanas para estudiantes principiantes

- Presente información en frases breves y sencillas con representaciones visuales.
 - Haga que los estudiantes participen mediante la imitación, la acción física y la toma de decisiones cuando se les presenten imágenes o objetos tangibles.
 - Utilice un lenguaje coherente como "Haz esto", "Dame" y "Pon".
 - Para los estudiantes que tienen dificultades para sentarse en la reunión de la mañana durante todo el tiempo, pídale que se unan durante los últimos minutos. Luego, estos estudiantes completan la rutina con éxito con sus compañeros. Con el tiempo, aumente la cantidad de tiempo que estos estudiantes participan en las reuniones de las mañanas.
-

Actividades sugeridas para la reunión de las mañanas

- Saludo
- Registro de emociones
- Calendario
- Discusión de grupo
- Tabla de reglas para las reuniones de las mañanas